**FICHA CADASTRAL DE CONVÊNIOS PARA CONCESSÃO ESTÁGIOS CURRICULARES**

**DADOS DA ORGANIZAÇÃO CONCEDENTE (Empresa)**

* + 1. Razão Social

|  |
| --- |
|  |

Nome Fantasia

|  |
| --- |
|  |

Ramo de Atividade Profissional

|  |
| --- |
|  |
| Direito: ( ) privado ( ) público |
| Possui Filiais? ( ) sim ( ) nãoSe sim, essa Empresa autoriza estágio em todas as suas unidades? ( ) sim ( ) não |

CNPJ/MF

|  |
| --- |
|  |

Inscrição Estadual Inscrição Municipal

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Endereço

|  |
| --- |
| Avenida/Rua: |
| Nº: | Bairro: |
| Cidade: | UF: | CEP:  |
| Telefone: | E-mail: |

**DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA ORGANIZAÇÃO CONCEDENTE:**

|  |
| --- |
| Nome Completo: |
| Nacionalidade: | Estado Civil: |
| Profissão: | Cargo ou Função na OC (Empresa): |
| RG Nº: SSP/\_\_\_\_\_ | CPF Nº: |
| Cidade e UF de residência: |

**OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES:**

|  |
| --- |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Representante Legal da Organização Concedente

**(Carimbo e assinatura)**

|  |
| --- |
| De acordo a Lei Federal de Estágios Nº 11.788, de 25 de setembro de 2008 (Art. 9º), podem oferecer estágios:* PESSOAS JURÍDICAS DE DIREITO PRIVADO;
* ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA (direta, autárquica e fundacional de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios);
* PROFISSIONAIS LIBERAIS DE NÍVEL SUPERIOR, devidamente registrados em seus respectivos conselhos de fiscalização profissional.

**DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA****PESSOAS JURÍDICAS DE DIREITO PRIVADO:**1. Ficha cadastral preenchida (sem abreviações), assinada e carimbada pelo representante legal da Empresa;
2. Cópia do contrato social da empresa e suas alterações ou documento afim;
3. Comprovante de Inscrição do CNPJ;
4. Comprovante de endereço da empresa (conta de água, luz ou telefone);
5. Cópia do RG e do CPF do representante legal da Empresa (caso não seja o titular da Empresa ou o nome não conste no contrato social, enviar também procuração de plenos poderes para assinar em nome do titular da Empresa).

**ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:**1. Ficha cadastral preenchida (sem abreviações), assinada e carimbada pelo representante legal;
2. Estatutos, Atas, Termos de posse, Diários Oficiais, Planos Diretores (no caso de municípios), ou documentos similares;
3. Comprovante de Inscrição do CNPJ;
4. Cópia do RG e do CPF do representante legal do Órgão Público (caso não seja o representante legal do Órgão, enviar também procuração/nomeação com poderes para assinar em nome do representante do Órgão Público).

**PROFISSIONAIS LIBERAIS DE NÍVEL SUPERIOR:**1. Ficha cadastral preenchida (sem abreviações), assinada e carimbada pelo profissional liberal;
2. Cópia do RG, do CPF e da identidade profissional;
3. Documento comprovando existência de instalações físicas, com condições para proporcionar o estágio (contrato social, contrato de aluguel, comprovante de endereço ou similares).

A Ficha cadastral e os documentos citados deverão ser enviados ao e-mail estagio@uems.brContatos do Setor de Estágios Curriculares/UEMSTelefone: (67) 3902-2518E-mail estagio@uems.br |