

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, CULTURA E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS
DIVISÃO DE EXTENSÃO / DIVISÃO DE CULTURA E ASSUNTOS
COMUNITÁRIOS

FORMULÁRIO-SÍNTESE DA PROPOSTA - SIGProj
EDITAL Edital 003/2023 - PIBEX - PROEC/UEMS

Uso exclusivo da Pró-Reitoria (Decanato) de Extensão

PROCESSO N°:
SIGProj N°: 391784.2210.378944.24032023

1. Introdução

1.1 Identificação da Ação

Título:	Universidade da Maturidade-UMA: O tereré turístico e suas memórias
Coordenador:	Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza / Discente
Tipo da Ação:	Bolsa de Extensão
Edital:	Edital 003/2023 - PIBEX - PROEC/UEMS
Vinculada à Programa de Extensão?	Não
Instituição:	UEMS - Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul
Unidade Geral:	Campo Grande - Unidade Universitária de Campo Grande
Unidade de Origem:	Turismo - Coordenação do Curso de Turismo
Início Previsto:	01/08/2023
Término Previsto:	01/08/2024
Renovação:	Não

1.1.1 Projeto do Orientador

Título:	PROJETO PILOTO: UNIVERSIDADE DA MATURIDADE DA UEMS (UMA/UEMS)
Coordenador:	Djanires Lageano Neto de Jesus
Edital:	EDITAL Nº 001/2022-DEX-PROEC-UEMS-PROGRAMA,PROJETOS
Modalidade:	Projeto
Situação:	ANDAMENTO
Número SigProj:	388279.2129.4436.17122022
Número Processo:	relat. parcial 01/02/2024

1.2 Caracterização da Ação

Área de Conhecimento:	Ciências Sociais Aplicadas » Turismo
Área Temática Principal:	Trabalho
Área Temática Secundária:	Educação
Linha de Extensão:	Turismo

1.3 Descrição da Ação

Resumo da Proposta:

Com o objetivo de promover o diálogo entre estudantes de graduação, pós-graduação e a comunidade externa, o projeto Universidade da Maturidade e Tereré Turísticos: vivências e memórias, propõe-se a fomentar um bate papo seguido de debate de ideias com a utilização de várias áreas do conhecimento, experiências e opiniões dos participantes visando

ter como temas principais a importância da cultura, das memórias vivenciadas, experiências na maturidade e suas relações com o turismo. Serão realizadas rodas de tereré, com diálogos Inter geracionais, interdisciplinares que ocorrerão dentro da unidade universitária unindo diferentes ideias, experiências de diferentes gerações e também mostrando diferentes pontos de vistas sobre o mundo e ambiente que vivemos.

O projeto visa o compartilhamento popular e técnico- científico entre docentes, discentes e comunidade externa da academia sobre cultura, história e principais aspectos do local em que vivemos. Junto a isso, o turismo entra mostrando as regiões mais importantes do Estado e a trajetória para se tornarem regiões turísticas. Promovendo debate sobre como desenvolveu-se a cultura e a história da região e como podemos nos utilizar desses locais para o aprendizado e promoção do bem-estar e saúde.

Palavras-Chave:

Vivências, Cultura, História, rodas de conversa, Compartilhamento

Informações Relevantes para Avaliação da Proposta:

Será avaliada as atividades realizadas em grupo e/ou individual juntamente com as exposições e práticas das aulas utilizando de materiais sobre a história, cultura, arte e turismo de Mato Grosso do Sul.

1.3.1 Objetivos

Objetivos gerais: Realizar diálogos e compartilhamento de vivências e memórias incentivando a interação inter geracional entre discentes, docentes e turma da Maturidade. Tendo como temas principais a importância da cultura, das memórias vivenciadas, experiências na maturidade e suas relações com o turismo. e o que ele pode trazer de benefício.

Objetivos específicos:

- Incentivar e fomentar discussões, propondo a reflexão sobre a temática da maturidade, abrangendo as questões culturais, históricas e ambientais;
- Relacionar teoria e prática de planejamento e organização de eventos afim de aproximar a comunidade interna e externa da UEMS, mostrando que se é possível integrar diferentes gerações em um só lugar;
- Integrar os diversos conhecimentos e vivências da UMA com as diversas áreas do conhecimento técnico científico.

1.3.2 Metodologia e Avaliação

As atividades serão desenvolvidas por meio de metodologias integrativas, grupais e participativas. Através de pesquisas em livros, artigos, charges e mídias sociais elaborando uma estrutura inter disciplinar,

abrangendo a várias áreas do conhecimento. Os participantes realizarão leituras e conversas sobre temáticas que serão propostas em sala, opinarão e farão atividades sobre os eventos, livros lidos, filmes assistidos, das rodas de conversas e debates. As ações acontecerão em espaço universitário interno e externo às salas de aula, estimulando o diálogo entre os acadêmicos, os pesquisadores, os profissionais, a comunidade externa e os demais participantes. O projeto irá estimular a pesquisa de cunho cultural, histórico, ambiental e geracional principalmente sobre o Estado e a cidade de Campo Grande.

1.3.3 Referências Bibliográficas

CESCA, C. G. G. Organização de eventos. São Paulo: Summus, 2008.

MATIAS, M. Organização de eventos: procedimentos e técnica. 5.ed. Barueri: Manole, 2013.

ZANELLA, L. Cs. Manual de organização de eventos: planejamento e operacionalização. 4.ed. São Paulo: Atlas, 2010.

1.4 Anexos

Nome	Tipo
01__anexo_i__edital_003_2023__cadastro_do_acadEmico__1_.doc	01 - Anexo I - Edital 003/2023 - PIBEX/UEMS
projeto_uma.pdf	04 - Anexo IV - Edital 003/2023 - PIBEX/UEMS
anexo_ii.xls	02 - Anexo II - Edital 003/2023 - PIBEX/UEMS Pontuação orientador em formato excel (.xls .xlsx)
06__anexo_vi__edital_003_2023__rg__1_.doc	06 - Anexo VI - Edital 003/2023 - PIBEX/UEMS
07__anexo_vii__edital_003_2023__cpf__1_.doc	07 - Anexo VII - Edital 003/2023 - PIBEX/UEMS
08__anexo_viii__edital_003_2023__comprovante_bancArio__1_.doc	08 - Anexo VIII - Edital 003/2023 - PIBEX/UEMS
09__anexo_ix__edital_003_2023__certificado_do_curso_de_formacao_de_e xtensionista_do_a__proponente__somente_nos_casos_aplicaveis__1_.doc	09 - Anexo IX - Edital 003/2023 - PIBEX/UEMS-Certificado do Curso de Formação de Extensionista do Proponente (Somente nos casos aplicáveis)
anexo_iii.pdf	03 - Anexo III - Edital 003/2023 - PIBEX/UEMS

2. Equipe de Execução

2.1 Membros da Equipe de Execução

Docentes da UEMS

Nome	Regime - Contrato	Instituição	CH Total	Funções
Debora Fittipaldi Goncalves	Tempo Integral	UEMS	36 hrs	Orientador(a)

Discentes da UEMS

Nome	Curso	Instituição	Carga	Funções
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Turismo	UEMS	680 hrs	Coordenador(a)

Técnico-administrativo da UEMS

Não existem Técnicos na sua atividade

Outros membros externos a UEMS

Não existem Membros externos na sua atividade

Coordenador:

Nome: Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza

RGA:

CPF: 70820026107

Email: mariafernanda_0919@hotmail.com

Fone/Contato: 32501172 / 999211909

Orientador:

Nome: Debora Fittipaldi Goncalves

Nº de Matrícula: 122947021

CPF: 90361164149

Email: defittipaldi@uems.br

Categoria: Professor de Ensino Superior

Fone/Contato: 3901-4616 / 3411 9139 / 98100-0353

2.2 Cronograma de Atividades

Atividade: Apresentação de trabalhos realizados pelos alunos

Início: Jun/2024 **Duração:** 2 Meses

Somatório da carga horária dos membros: 4 Horas/Mês

Responsável: Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza (C.H. 4 horas/Mês)

Atividade: Entrega do relatório final

Início: Jun/2024 **Duração:** 2 Meses

Somatório da carga horária dos membros: 2 Horas/Mês

Responsável: Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza (C.H. 2 horas/Mês)

Atividade: Entrega do relatório parcial

Início: Fev/2024 **Duração:** 2 Meses

Somatório da carga horária dos membros: 2 Horas/Mês

Responsável: Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza (C.H. 2 horas/Mês)

Atividade: Fundamentação teórica

Início: Ago/2023 **Duração:** 12 Meses

Somatório da carga horária dos membros: 2 Horas/Mês

Responsável: Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza (C.H. 2 horas/Mês)

Atividade: Planejamento das atividades

Início: Ago/2023 **Duração:** 12 Meses

Somatório da carga horária dos membros: 2 Horas/Mês

Responsável: Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza (C.H. 2 horas/Mês)

Atividade: Realização de reuniões sistematizadas

Início: Ago/2023 **Duração:** 12 Meses

Somatório da carga horária dos membros: 2 Horas/Mês

Responsável: Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza (C.H. 2 horas/Mês)

Atividade: Responsável pela implementação das atividades

Início: Ago/2023 **Duração:** 12 Meses

Somatório da carga horária dos membros: 45 Horas/Mês

Responsável: Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza (C.H. 45 horas/Mês)

Atividade: Reuniões institucionais

Início: Ago/2023 **Duração:** 10 Meses

Somatório da carga horária dos membros: 1 Horas/Mês

Responsável: Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza (C.H. 1 hora/Mês)

Atividade: Reuniões Institucionais

Início: Ago/2023 **Duração:** 12 Meses

Somatório da carga horária dos membros: 3 Horas/Mês

Responsável: Debora Fittipaldi Goncalves (C.H. 3 horas/Mês)

Atividade: Rodas de leitura de textos artigos e livros culturais

Início: Ago/2023 **Duração:** 6 Meses

Somatório da carga horária dos membros: 3 Horas/Mês

Responsável: Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza (C.H. 3 horas/Mês)

Atividade: Rodas de tereré para compartilhamento de vivências e conversas

Início: Fev/2024 **Duração:** 6 Meses

Somatório da carga horária dos membros: 3 Horas/Mês

Responsável: Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza (C.H. 3 horas/Mês)

Atividade: Visita técnica

Início: Nov/2023 **Duração:** 1 Dia

Somatório da carga horária dos membros: 3 Horas Total

Responsável: Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza (C.H. 3 horas Total)

Atividade: Visita técnica

Início: Mar/2024 **Duração:** 1 Dia

Somatório da carga horária dos membros: 3 Horas Total

Responsável: Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza (C.H. 3 horas Total)

Responsável	Atividade	2023											
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Fundamentação teórica	-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	X
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Planejamento das atividades	-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	X
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Realização de reuniões sistematizadas	-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	X
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Responsável pela implementação das atividades	-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	X
Debora Fittipaldi Gonçalves	Reuniões Institucionais	-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	X
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Reuniões institucionais	-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	X
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Rodas de leitura de textos artigos e livros...	-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	X
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Visita técnica	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	X	-

Responsável	Atividade	2024											
		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Fundamentação teórica	X	X	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Planejamento das atividades	X	X	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Realização de reuniões sistematizadas	X	X	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Responsável pela implementação das atividades	X	X	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Reuniões institucionais	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-
Debora Fittipaldi Gonçalves	Reuniões Institucionais	X	X	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Rodas de leitura de textos artigos e livros...	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza	Entrega do relatório parcial	-	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Maria Fernanda Rezende de Oliveira	Regras de tereré para compartilhamento de vi...	-	X	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-
Maria Fernanda Rezende de Oliveira	Ata técnica	-	-	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Maria Fernanda Rezende de Oliveira	Apresentação de trabalhos realizados pelos ...	-	-	-	-	-	X	X	-	-	-	-	-
Maria Fernanda Rezende de Oliveira	Entrega do relatório final	-	-	-	-	-	X	X	-	-	-	-	-

_____, 23/06/2023
Local

Maria Fernanda Rezende de Oliveira Barboza
Coordenador(a)/Tutor(a)

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MATO GROSSO DO SUL
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO, CULTURA E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS
DIVISÃO DE EXTENSÃO / DIVISÃO DE CULTURA E ASSUNTOS
COMUNITÁRIOS

Parecer do Coordenador de Curso

Parecer do Gerente da Unidade