

EDITAL Nº 054/2023/PROEC/DP- EDITORA UEMS

Por delegação de competência do Magnífico Reitor da UEMS, conforme Portaria UEMS Nº 027/2023, de 26 de setembro de 2023, a Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Assuntos Comunitários, em colaboração por meio da Editora da Universidade Estadual de Mato Grosso do Sul, comunica à Comunidade Acadêmica que está aberta a submissão de trabalhos originais para publicação em formato digital, em conformidade com as diretrizes estipuladas neste edital.

1 DA INSCRIÇÃO

1.1 O processo de submissão de propostas de obras destinadas à publicação pela Editora UEMS iniciará em 06/11/2023 e permanecerá aberto até que 10 (dez) originais sejam inscritos.

1.2 A obra proposta pode ser de autoria individual ou coletiva. Em caso de obra coletiva, o número de organizadores deverá ser de, no máximo, 03 (três). Cada organizador poderá ser autor ou coautor de até dois capítulos da obra.

1.3 Para serem publicados com a chancela da Editora, os textos devem ser inéditos e se enquadrar em uma das seguintes linhas editoriais:

- I. Acadêmica: textos oriundos de pesquisas acadêmicas (teses, dissertações e monografias);
- II. Técnico-científica: obras de divulgação de conhecimentos científicos, técnicos e tecnológicos que não tenham caráter didático;
- III. Apoio didático-pedagógico: obras voltadas para o suporte às diversas práticas pedagógicas desenvolvidas nos ambientes de educação formal e não formal, sobretudo às ações de ensino, pesquisa e extensão.

1.4 As obras originadas de teses ou dissertações devem ser reformuladas para apresentação em formato de livro, conforme definição da norma ABNT NBR 6029:2023. Ao ser submetido para publicação, o texto inédito, oriundo de pesquisas acadêmicas, deverá ser reformulado, pelo(s) autor(es) ou organizador(es) da obra, conforme Anexo I deste Edital.

1.5 Podem encaminhar originais para esta chamada:

- a) docentes e técnicos administrativos da UEMS;
- b) autores externos;
- c) pesquisadores e discentes vinculados a grupos de pesquisa ou a programas de pós-graduação.

1.6 A submissão deverá ser efetuada por meio do Portal de Livros da UEMS, via sistema OMP (<https://livros.uems.br/>). Não serão aceitas propostas enviadas por nenhum outro

meio, seja eletrônico, seja físico. A apresentação do original deve obedecer aos seguintes critérios:

- a) **Arquivo digital com a obra completa**, que deverá incluir: minicurrículo do(s) autor(es)/organizador(es) baseado no resumo do *lattes*, sumário, apresentação e texto de 4ª capa (sinopse), devendo estar no formato de documento do *Word* (.doc ou .docx) ou do *Libre Office* (.odt);
- b) **Arquivo digital da obra, sem identificação de autor(es)/organizador(es)** e da instituição pesquisadora (em sumário, início de capítulos e corpo do texto, ou qualquer elemento que possa identificar a autoria), para envio do texto aos pareceristas, devendo estar no formato de documento do *Word* (.doc ou .docx) ou do *Libre Office* (.odt);
- c) O texto deve conter sumário, apresentação da obra escrita pelo(s) autor(es)/organizador(es) e texto de quarta capa (sinopse contendo entre 500 e 1000 caracteres ou máximo de 10 linhas). Prefácio, dedicatória, epígrafe e outros elementos são opcionais;
- d) Os originais deverão ser apresentados em formato de livro, conforme a norma ABNT NBR 6029:2023, seguindo, também, as normas para a publicação da Editora UEMS, disponíveis no Anexo II e no endereço eletrônico: <https://livros.uems.br/index.php/Editora/normas-publicacoes>.

1.7 Os dados do(s) autor(es)/organizador(es) e da obra devem ser inseridos diretamente no sistema OMP. Todos os autores/organizadores da obra devem ser cadastrados. Em caso de obras coletivas, somente o(s) dado(s) dos organizadores deve(m) ser cadastrado(s).

1.8 O cadastro do(s) autor(es)/organizador(es) deve respeitar as seguintes diretrizes:

- a) Nome completo e sem abreviatura;
- b) Apresentação de minicurrículo do(s) autor(es)/organizador(es) responsáveis pela obra, baseado no resumo do *lattes*, contendo entre 10 e 12 linhas;
- c) Inserção do nome e sigla da instituição/afiliação a que o(s) autor(es)/organizador(es) pertence(m);
- d) Inserir *links* do currículo *lattes* e do OrcID.

2 DA CONDIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO

2.1 Será aceito o trabalho que apresentar correção linguística condizente com a natureza do gênero textual, observando a nova ortografia da língua portuguesa, e que estiver em acordo com as normas da ABNT. Propostas em outras línguas estão sujeitas à aprovação pela Editora UEMS.

2.2 O texto deve ser apresentado em um dos seguintes formatos:

2.2.1 Livros: publicação não periódica com número de páginas acima de 49, excluída a capa, e que seja objeto de Número Internacional Normalizado para Livro (ISBN).

2.2.2 Folhetos: materiais elaborados por servidores e acadêmicos da UEMS, bem como pela comunidade externa, para utilização nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Deverão ter entre 05 e 49 páginas;

2.3 O texto deve ser formatado em folha tamanho A4, com entrelinhas 1,5 (um e meio) e fonte *Times New Roman* tamanho 12. As margens do texto devem respeitar o seguinte espaçamento: esquerda e superior, 3 (três) cm; direita e inferior, 2 (dois) cm. O texto deve, também, respeitar as normas para publicação da Editora UEMS, conforme anexo II. Textos em formato de livro devem conter entre 50 e 300 páginas.

3 DO PROCESSO DE AVALIAÇÃO E PUBLICAÇÃO DA OBRA

3.1 A obra será analisada com relação aos requisitos estabelecidos nos itens anteriores; aquela que não atender às exigências do edital será devolvida ao(s) autor(es)/organizador(es) para readequação e, caso seja de seu interesse, futura submissão.

3.2 Após passar pela análise da Editora UEMS, conforme exposto no item 2, a obra será encaminhada para 03 (três) pareceristas (consultores externos e *ad hoc* da Editora UEMS) especializados no assunto abordado pelo(s) autor(es). A identificação dos pareceristas será mantida sob anonimato.

3.2.1 Em eventual discordância ao que foi proposto pelos pareceristas, o(s) autor(es)/organizador(es) deve(m) apresentar, em até 30 dias, justificativa fundamentada sobre a decisão, que será avaliada pela Editora.

3.3 Após o(s) parecer(es) e a adequação do manuscrito (se necessária), a obra será submetida ao Conselho Editorial da UEMS.

3.4 O trabalho aprovado pelo Conselho Editorial será encaminhado para a revisão linguística e normatização do texto. Após a revisão, a versão final será encaminhada para a elaboração do projeto gráfico. O trabalho será publicado somente após aprovação final pelo(s) autor(es) e/ou organizador(es). Nessa fase, o(s) autor(es)/organizador(es) deve(m) ter disponibilidade para acompanhar todas as etapas do processo.

3.5 A versão digital dos livros e folhetos será disponibilizada no Portal de Livros da UEMS (<https://livros.uems.br/>). O acesso às versões digitais será público, com a possibilidade de *download* gratuito de obras, garantindo e assegurando o direito autoral com a adoção de procedimentos tecnológicos e licenciamentos específicos.

4 DO PROJETO GRÁFICO E DA CAPA

4.1 A composição da obra, incluindo o projeto gráfico e a criação da capa, será de responsabilidade da Editora UEMS que, junto com o(s) autor(es)/organizador(es), definirá o projeto gráfico que julgue mais pertinente. A elaboração do projeto gráfico dependerá da disponibilidade de *softwares* adequados para a realização do processo.

4.2 A Editora UEMS reserva-se o direito de **RECUSAR** propostas de capa ou de projeto gráfico do miolo do livro.

5 DA PUBLICAÇÃO

5.1 Após a avaliação do Conselho Editorial, a obra avaliada será encaminhada para publicação. Nessa fase, deverão ser encaminhados para o e-mail (editorauems@uems.br) os seguintes documentos do(s) autor(es)/organizador(es):

- a) Declaração de responsabilidade, conforme modelo disponível no endereço eletrônico www.uems.br/editora, devidamente preenchida e assinada pelo(s) autor(es)/organizador(es) responsável(is);
- b) Identificação autoral, conforme modelo disponível no endereço eletrônico www.uems.br/editora, devidamente preenchida e assinada pelo(s) autor(es)/organizador(es) responsável(is);
- c) Termo de cessão gratuita de direitos autorais, conforme modelo disponível no endereço eletrônico www.uems.br/editora, devidamente preenchido e assinado pelo(s) autor(es)/organizador(es) responsável(is);
- d) Cópia dos documentos pessoais (RG e CPF) do(s) autor(es)/organizador(es) responsável(is);
- e) Cópia do comprovante de residência do(s) autor(es)/organizador(es) responsável(is).

5.2 Caso o trabalho proposto tenha imagens ou informações produzidas por terceiros, é de responsabilidade do(s) autor(es)/organizador(es) providenciar e enviar as devidas autorizações (cópia do contrato de cessão de direito autoral), quando da entrega da proposta de publicação.

5.3 Caso o livro proposto tenha imagens produzidas pelo(s) autor(es)/organizador(es), cujo conteúdo retrate figuras humanas, é de responsabilidade do(s) autor(es)/organizador(es) anexar à proposta de submissão ao edital a comprovação da cessão de direito para uso de imagem, devidamente assinado pela pessoa representada na imagem ou por seu responsável.

6 COMPROMISSO DO(S) AUTOR(ES)

6.1 É de total responsabilidade do(s) autor(es)/organizador(es) verificar, providenciar e custear as despesas com direitos autorais quando a obra apresentar traduções, coletâneas, fotos, imagens e/ou ilustrações.

6.2 O(s) autor(es)/organizador(es) compromete(m)-se com a Editora UEMS a acompanhar todas as etapas da publicação e cumprir, dentro do prazo previsto, todos os procedimentos requeridos pela Editora UEMS.

6.3 O(s) autor(es)/organizador(es) será(ão) responsável(eis) por acompanhar as provas enviadas pela Editora UEMS e deve(m) estar presente(s) em todas as ocasiões em que

for(em) convocado(s) pela Editora UEMS.

6.4 Os custos com a taxa de ISBN correrão por conta do(s) autor(es)/organizador(es).

6.5 A Editora UEMS é responsável pela solicitação do ISBN à Câmara Brasileira do Livro (CBL) bem como da Ficha Catalográfica à Biblioteca da UEMS, revisão linguística final, diagramação e confecção de capa e contracapa da obra e pela hospedagem do *E-book* no Portal de Livros da UEMS.

7 DOS RECURSOS FINANCEIROS

7.1 Os custos decorrentes da preparação da obra são de responsabilidade da Editora UEMS. O custo com o registro no ISBN é de responsabilidade do(s) autor(es)/organizador(es), conforme item 6.4.

7.2 Os casos omissos ou não contemplados neste edital serão deliberados pela Divisão de Publicações, ouvido o Conselho Editorial.

8 DO CALENDÁRIO E DO CRONOGRAMA

Divulgação do Edital	Data de envio
01/11/2023	A partir de 06/11/2023

**OBS.: Outras informações ou esclarecimentos poderão ser obtidos no E-mail: [edi-
torauems@uems.br](mailto:editorauems@uems.br) ou por meio do telefone (67) 3902-2698.**

Dourados-MS, 01 de novembro de 2023.

Em exercício, Profa. Dra. Sandra Espindola Macena
Pró-Reitora de Extensão, Cultura e Assuntos Comunitários (PROEC)

ANEXO I

Como Adaptar Teses e Dissertações para o Formato de Livro

Teses e dissertações apresentam linguagem e estrutura diferentes das utilizadas em livros. Trabalhos acadêmicos normalmente utilizam um grande número de notas de rodapé com referências bibliográficas. Livros não costumam trazer em rodapé estes elementos, uma vez que sua presença interrompe o curso da leitura e por sua vez da linha de pensamento. As chamadas de referências bibliográficas devem ser inseridas no corpo do texto, utilizando o sistema autor-data da ABNT. No rodapé, ficam apenas as notas explicativas, dados adicionais ao corpo do texto.

Devem ser eliminados apêndices e anexos, que são muitas vezes essenciais na redação final de uma pesquisa, mas de pouca importância para o público geral.

A atualização de dados pesquisados durante a elaboração da tese ou dissertação é essencial durante a adaptação, antes da entrega dos originais para avaliação, uma vez que após esta entrega a Editora não aceitará acréscimos ou alterações no texto. Informações desatualizadas que porventura não tenham sido corrigidas antes da entrega à Editora são de inteira responsabilidade do autor da obra.

É necessário, ainda, eliminar qualquer referência no texto ao projeto acadêmico que deu origem ao livro, tais como "esta tese tem como objetivo mostrar..." ou então "a conclusão final desta dissertação...". Da mesma forma, caso o autor tenha interesse em manter os agradecimentos constantes da tese ou dissertação, é necessário que eles sejam adaptados. Informações como "Agradeço ao meu orientador,", por exemplo, poderão ser substituídas por "Ao sr.....", seguido de sua identificação, como "diretor da Faculdade de....".

A linguagem de um livro deve ser, antes de tudo, clara e objetiva. Assim, recomenda-se a leitura atenta da tese ou dissertação para eliminação de itens ou capítulos que são característicos do trabalho acadêmico e impliquem repetição de informações. A separação por capítulos, portanto, não necessariamente será a mesma da tese ou dissertação, devendo ser adaptada de acordo com a nova estrutura. A separação e denominação dos capítulos fica inteiramente a cargo do autor da obra. Os textos introdutórios e conclusivos devem apresentar objetivo, importância e abrangência da obra à área a que se destina, bem como descrição detalhada de seu conteúdo.

A presença de figuras, ilustrações e fotografias encarecem a produção da obra, portanto é imprescindível que as imagens estejam diretamente relacionadas ao texto, que não sejam meramente ilustrativas. Por fim, é importante que o autor considere a relevância desses elementos no original, pois eles serão levados em conta no processo de avaliação.

Dicas para adaptar uma tese ou dissertação para o formato de livro:

- Elimine notas de rodapé, incluindo as informações no corpo do texto ou simplesmente

eliminando-as;

- Elimine referências à tese ou à dissertação;
- Reavalie a necessidade de figuras, fotografias ou ilustrações;
- Elimine as repetições, apêndices e anexos;
- Reformule a estrutura, adaptando e reescrevendo, se necessário, as informações sobre a metodologia adotada;
- Reescreva os textos introdutórios, que devem apresentar o objetivo e a importância da obra e descrição do seu conteúdo;
- Adote uma linguagem clara e objetiva, com frases e parágrafos curtos de estrutura-padrão: sujeito + verbo + predicado;
- Atualize as informações antes da entrega dos originais;
- Reveja os agradecimentos, eliminando-os ou adaptando-os ao novo formato;
- Normatize as referências bibliográficas e as citações de acordo com as normas ABNT 6023 e ABNT 10520 em vigor.

ANEXO II NORMAS PARA PUBLICAÇÃO

Formato

Os originais, tanto de obras individuais quanto coletivas, a serem submetidos para publicação, deverão ser apresentados em formato de livro, conforme a norma ABNT 6029:2006. Deverão ser digitados no formato A4, evitando grifos como negrito ou sublinhado, reservando-se o **itálico** para palavras estrangeiras e destaques de autores. Os originais devem apresentar o texto com conteúdo definitivo para publicação, não sendo possível inclusão de material. Deverão, ainda, ser submetidos a revisão linguística especializada antes da submissão.

Os textos devem ser digitados em cor preta, podendo utilizar outras cores somente para as ilustrações. Os elementos pré-textuais devem iniciar no anverso da folha. As margens do texto devem respeitar as seguintes medidas: esquerda e superior, 3 (três) cm; direita e inferior, 2 (dois) cm. A fonte deve ser *Times New Roman* tamanho 12 para todo o trabalho, inclusive capa e paginação, excetuando-se citações com mais de três linhas (tamanho 11), notas de rodapé (tamanho 10), legendas e fontes das ilustrações e das tabelas (tamanho 11).

Todo o texto deve ser digitado com espaçamento 1,5 entre as linhas, excetuando-se as citações de mais de três linhas, notas de rodapé, referências, legendas das ilustrações e das tabelas, que devem ser digitados em espaço simples.

Em caso de adaptações de teses e dissertações em livros, consulte as orientações (NBR 6029:2023).

Paginação

Todas as páginas do livro, com exceção da capa, devem ser contadas sequencialmente. A numeração, toda em algarismos arábicos, deve aparecer a partir da primeira página de item textual, após o sumário. Sua localização fica a critério do projeto gráfico da editora, desde que fora da mancha.

Títulos internos

Os títulos internos são destacados do texto por um entrelinhamento duplo. Elaborar a numeração progressiva das seções, se houver, conforme a ABNT NBR 6024:2012. Deve-se limitar a numeração progressiva até a seção quinária, e todas as seções devem conter um texto relacionado. Os títulos das seções devem ser destacados tipograficamente, de forma hierárquica, podendo ser utilizados os recursos gráficos de maiúsculas, negrito, itálico etc.

Exemplo:

1 TÍTULO

1.1 Título

1.1.1 Título

Citações

As citações devem ser apresentadas conforme a ABNT NBR 10520:2023.

- Citações diretas de até três linhas: no corpo do texto, entre aspas duplas (as aspas simples são reservadas para indicar citação no interior da citação);
- Citações diretas com mais de três linhas: devem ser destacadas com recuo de 4 cm da margem esquerda, precedidas e seguidas de uma linha em branco, fonte *Times New Roman* tamanho 11, espaçamento simples, sem aspas;
- Chamada entre parênteses: inicial maiúscula.
Exemplo: “Apesar das aparências, a desconstrução do logocentrismo não é uma psicanálise da filosofia [...]” (Derrida, 1967, p. 293).
- Chamada incluída na sentença: apenas iniciais em maiúsculas.
Exemplo: De acordo com Derrida (1967, p. 293), “Apesar das aparências, a desconstrução do logocentrismo não é uma psicanálise da filosofia [...]”;
- Supressões: [...]; interpolações, acréscimos ou comentários: [];
- Quando se tratar de dados obtidos em fontes não publicadas formalmente (palestras, discursos, comunicações etc.), são indicados no texto ou em nota de rodapé.
Exemplo de texto em nota: “Em discurso proferido por Jadir dos Santos, em 21 de março de 2019, no auditório da ABNT, foram descritos os principais aspectos da cultura organizacional”;
- Para enfatizar trechos da citação, utilizar, entre parênteses e após a chamada autor-data, a expressão “grifo nosso” ou, caso o destaque já faça parte da obra consultada, “grifo do autor”;
- Epígrafe: conforme NBR 10520:2023, com a referência completa em nota de rodapé.

Abreviaturas e siglas

Mencionada pela primeira vez no texto, a forma completa do nome precede a abreviatura ou a sigla colocada entre parênteses.

Exemplos: Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT)
Imprensa Nacional (Impr. Nac.)

Notas

As notas devem ser apresentadas conforme a ABNT NBR 10520:2023.

Tabelas, Figuras e afins

- São precedidas de sua palavra designativa (Figura, Quadro), número correspondente, travessão e respectivo título;
- Após a ilustração, indicar fonte, elaborada conforme ABNT NBR 10520:2023, e, se houver, legendas e notas.

Referências

As referências devem ser elaboradas conforme a ABNT NBR 6023:2018. Devem apresentar alinhamento à esquerda e espaçamento simples entre linhas, sendo separadas entre si por um espaço simples em branco.

Exemplos:

Um autor:

ALVES, Roque de Brito. **Ciência criminal**. Rio de Janeiro: Forense, 1995.

Na citação: (Alves, 1995, p. XX)

Dois ou três autores – separados por ponto e vírgula (;):

GOMES, A. C.; VECHI, C. A. **Estética romântica**: textos doutrinários comentados. São Paulo: Atlas, 1992.

Na citação: (Gomes; Vechi, 1992, p. XX).

Quatro ou mais autores: todos os autores separados por ponto e vírgula (;) ou apenas primeiro autor seguido da expressão *et al.*

Na citação: (Taylor *et al.*, 2008, p. XX).

Autor/entidade

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. **Catálogo de teses da Universidade de São Paulo, 1992**. São Paulo: USP, 1993.

Na citação: (USP, 1993).

Livro:

ARAKAKI, S. **Dourados**: memórias e representações de 1964. Dourados, MS: Ed. UEMS, 2008. 156 p.

Capítulo de livro:

NETO, A. C.; CASTRO, A. M. D. A pós-graduação como espaço de produção do conhecimento: uma reflexão sobre a área de educação. *In*: CATANI, A. M.; OLIVEIRA, J. F. **Educação superior e produção do conhecimento**: utilitarismo, internacionalização e novo contrato social. Campinas, SP: Mercado de Letras, 2015. p. 201-230.

Periódico:

FRIGERI, M.; MONTEIRO, M. S. A. Qualis periódicos: indicador da política científica no Brasil? **Estudos de Sociologia**, Araraquara, v. 19, n. 37, p. 299-315, 2014. Disponível em: <http://seer.fclar.unesp.br/estudos>. Acesso em: 5 mar. 2016.

Observação: Os títulos dos periódicos não devem ser abreviados.

Jornal:

OTTA, Lu Aiko. Parcela do tesouro nos empréstimos do BNDES cresce 566 % em oito anos. **O Estado de S. Paulo**, São Paulo, ano 131, n. 42656, 1 ago. 2010. Economia & Negócios, p. B1.

Site:

AMADEU, Ademir Fernando. Como funciona um contrato de tratamento de dados pessoais. **JusBrasil**. [S. l.], 31 mar. 2022. Disponível em: <https://afamadeu.jusbrasil.com.br/artigos/1442082430/como-funciona-um-contrato-de-tratamento-de-dados-pessoais>. Acesso em: 31 mar. 2022.

Evento:

BRAYNER, A. R. A.; MEDEIROS, C. B. Incorporação do tempo em SGBD orientado a objetos. *In*: SIMPÓSIO BRASILEIRO DE BANCO DE DADOS, 9., 1994, São Paulo. **Anais** [...]. São Paulo: USP, 1994. p. 16-29.

Autoria desconhecida (entrada pelo título):

ANTEPROJETO de lei. **Estudos e Debates**, Brasília, DF, n. 13, p. 51-60, jan. 1987. Na citação: (Anteprojeto [...], 1987, p. XX).

Legislação:

BRASIL. Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002. Institui o Código Civil. **Diário Oficial da União**: seção 1, Brasília, DF, ano 139, n. 8, p. 1-74, 11 jan. 2002. PL 634/1975.

BRASIL. **Lei nº 9.394, de 20 de novembro de 1996**. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. Brasília, DF: Casa Civil, 1996. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9394.htm. Acesso em: 19 abr. 2019.

Teses, dissertações e trabalhos de conclusão de curso:

AGUIAR, André Andrade de. **Avaliação da microbiota bucal em pacientes sob uso crônico de penicilina e benzatina**. 2009. Tese (Doutorado em Cardiologia) – Faculdade de Medicina, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2009.

RODRIGUES, Ana Lúcia Aquilas. **Impacto de um programa de exercícios no local de trabalho sobre o nível de atividade física e o estágio de prontidão para a mudança de comportamento**. 2009. Dissertação (Mestrado em Fisiopatologia Experimental) – Faculdade de Medicina, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2009.

ALVES, Daian Péricles. **Implementação de conceitos de manufatura colaborativa: um projeto virtual**. 2008. Trabalho de Conclusão de Curso (Bacharelado em Engenharia Industrial Mecânica) – Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Curitiba, 2008.

REFERÊNCIAS

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6024**: informação e documentação: numeração progressiva das seções de um documento: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2012.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6023**: informação e documentação: referências: elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2018.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 6029**: informação e documentação: livros e folhetos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2023.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 10520**: informação e documentação: citações em documentos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2023.